



**OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPANJA**

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, 02 564 38 00

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva
v občini Gornja Radgona
za leto 2026**

UKREP B2

POMOČ PRI ODPIRANJU NOVIH DELOVNIH MEST

ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA RAZPISA

- **OBRAZEC – 1** – osnovni podatki vlagatelja,
- **OBRAZEC – 2** – Izjave:
 - izjava št. 1 o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
 - izjava št. 2 o točnosti podatkov;
 - izjava št. 3 o kumulaciji pomoči *de minimis*;
- **OBRAZEC – 3** - s strani odgovorne osebe na vsaki strani podpisan vzorec pogodbe,
- potrdilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Urada za delo Gornja Radgona, o časovnem obdobju prijave delavca na zavodu (samo v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega »iskalca prve zaposlitve«),
- potrdilo upravne enote o stalnem prebivališču novo zaposlene osebe,
- fotokopija obrazca M1/M2 prijava v zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje delavca,
- dokazila o registraciji:
 - za samostojne podjetnike: fotokopija izpisa iz Poslovnega registra RS ali AJPES-a, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev;
 - za gospodarske družbe: fotokopija rednega izpiska iz sodnega registra pristojnega sodišča ali AJPES-a, z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev;
- če prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja;
- dokazilo o številu zaposlenih (ne velja v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega »iskalca prve zaposlitve«),
- izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31. 12. 2024,
- potrdilo o poravnanih davčnih obveznostih Finančne uprave Republike Slovenije, pridobljeno preko portala eDavki, ki ne sme biti starejše od 5 dni od dneva oddaje vloge na ta javni razpis, če ga lahko že pridobi.

OBRAZEC - 1

OSNOVNI PODATKI VLAGATELJA

1.1. Vlagatelj:.....

1.2. Naslov vlagatelja.....

.....

1.3. Elektronski naslov: tel. št.:

1.4. Dejavnost DA NE
Davčni zavezanec

1.5. Davčna številka: Matična številka

1.6. Številka transakcijskega računa: pri banki:.....

1.7. Nepovratna finančna sredstva po tem razpisu nameravam uporabiti za :

.....

Naziv delovnega mesta (delovnih mest), za katero se bo uvajal na novo zaposleni delavec/delavci:

1.

2.

Datum zaposlitve:.....

1.8. Višina zaprošenih nepovratnih sredstev EUR.

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Datum: _____

Žig
(če obstaja)

Podpis _____

I Z J A V E

1. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

.....
(Naziv in naslov vlagatelja)

.....
(Ime in priimek odgovorne osebe)

POTRJUJEMO,

- da izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci za dodelitev sredstev po tem razpisu,
- da sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, enake originalom,
- da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom vsake strani vzorca pogodbe,
- da podjetje v skladu z določbami zakonodaje o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- da podjetje ne pridobiva in ni v postopku pridobivanja državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,
- da naše podjetje ni dejavno v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg, v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov in v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov oz. v dejavnostih, ki niso upravičene do prejema pomoči po pravilu *de minimis*,
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Gornja Radgona in Finančne uprave Republike Slovenije,
- da podjetje spada med mikro in mala podjetja, kot je to določeno po Zakonu o gospodarskih družbah,
- da ima podjetje sedež v občini Gornja Radgona oziroma ima poslovno enoto na območju občine Gornja Radgona,
- da je v primeru, ko ima podjetje na območju občine Gornja Radgona le poslovno enoto, vsaj 2/3 delavcev, ki so zaposleni za nedoločen čas, iz območja občine Gornja Radgona (stalno prebivališče),
- da za opravljanje dejavnosti nimamo podeljene koncesije.

2. IZJAVA O TOČNIH PODATKIH

POTRJUJEMO, da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi, resnični ter se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

Kraj in datum:

.....
(podpis odgovorne osebe in žig, če obstaja)

3. IZJAVA UPRAVIČENCA O KUMULACIJI POMOČI *DE MINIMIS*

V skladu z določili Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Ul. EU, št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023), in ob vložitvi vloge na javni razpis Občine Gornja Radgona za leto 2025, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam naslednje:

1. Izjava o že prejetih pomočeh po pravilu *de minimis* v zadnjih treh letih

V obdobju zadnjih treh (3) let je moje podjetje prejelo naslednje *de minimis* pomoči:

Leto prejema	Dajalec pomoči	Namen pomoči	Znesek v EUR

Skupni znesek že prejetih *de minimis* pomoči v obdobju zadnjih treh let znaša: _____ EUR.

2. Izjava o kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni ter še ne izplačani pomoči

Podjetje kandidira za novo *de minimis* pomoč v okviru javnega razpisa Občine Gornja Radgona za leto 2025.

Obenem izjavljam:

☐ Da **nimamo** že odobrene in še ne izplačane *de minimis* pomoči.

☐ Da **imamo** že odobreno in še ne izplačano *de minimis* pomoč v višini _____ EUR, ki nam jo je odobril _____ (dajalec pomoči) dne _____.

3. Izjava o drugih pomočeh za iste upravičene stroške

Izjavljam, da:

☐ **nismo** prejeli oziroma nismo zaprosili za drugo javno pomoč (državno pomoč ali pomoč *de minimis*) za iste upravičene stroške, za katere kandidiramo na tem razpisu.

☐ **smo** prejeli oziroma smo zaprosili za drugo pomoč za iste upravičene stroške pri _____ v višini _____ EUR.

4. Izjava o lastniško povezanih podjetjih

Podjetje je lastniško povezano z naslednjimi podjetji:

Naziv povezanega podjetja	Naslov	Delež lastništva (%)	Davčna številka

Skupni znesek vseh prejetih *de minimis* pomoči, ki so jih v zadnjih treh letih prejela moja družba in z njo povezana podjetja skupaj, znaša: _____ EUR.

Zavedam se, da mora skupna vrednost prejetih *de minimis* pomoči na ravni podjetja oziroma povezanih podjetij v obdobju zadnjih treh let ostati pod zgornjo mejo, določeno z zakonodajo EU, ki trenutno znaša 300.000 EUR.

Kraj in datum:

Žig
(če obstaja) (podpis odgovorne osebe)

VZOREC POGODBE

Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, matična številka 5880289000, davčna številka: SI 40051846, ki jo zastopa županja Urška MAUKO TUŠ, (v nadaljevanju besedila: Občina) in

Prejemnik,
 matična številka, davčna številka, ki ga zastopa
 (v nadaljevanju besedila: prejemnik), sklepata

POGODBO O SOFINANCIRANJU STROŠKOV ODPIRANJA NOVIH DELOVNIH MEST

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da Občina Gornja Radgona na podlagi javnega razpisa o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona za leto 2026 - pomoč pri odpiranju novih delovnih mest, dodeljuje prejemniku nepovratna sredstva kot finančno pomoč za namen **sofinanciranja zaposlitve**.

Sredstva po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona (v nadaljevanju: Pravilnik) se dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči *de minimis*, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Ul. EU, št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023).

Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen istemu enotnemu podjetju, ne sme presehati 300.000 EUR v kateremkoli triletnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

2. člen

Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev za sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest na področju malega gospodarstva v občini Gornja Radgona za leto 2026, št., je Občina dodelila prejemniku nepovratna sredstva za leto 2026 v višini do EUR.

3. člen

Prejemnik se zavezuje, da:

- je sklenil novo delovno razmerje za dobo najmanj 24 mesecev, z delovnim časom 40 ur/teden;
- bo Občini posredoval obrazec M1/M2 ter kopijo pogodbe o zaposlitvi;
- najkasneje v roku 8 dni Občini pisno sporočil vse spremembe in razloge v zvezi z zaposlitvijo ter vsako prenehanje zaposlitve, vključno s sklepom o prenehanju delovnega razmerja, iz katerega bo razviden razlog prenehanja delovnega razmerja;
- bo zagotovil preostala finančna sredstva, potrebna za zagotovitev plače, kot je s predpisi določeno glede na izobrazbo in delovno mesto osebe, ki jo zaposli;
- bo pri svojem delu upošteval predpise o delovnih razmerjih ter predpise o varovanju osebnih podatkov,
- bo za sofinanciranje zaposlitve nezaposlene osebe iz 2. člena pogodbe vodil ustrezno dokumentacijo in jo hranil najmanj dve leti od prejema sredstev;
- bo omogočil komisiji, ki jo določi župan Občine Gornja Radgona, vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o sofinanciranju in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen že pridobil sredstva oziroma je v pridobivanju sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira oziroma, bi bila z dodeljenim zneskom presežena zgornja meja pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih. Če se obstoj navedenega dejstva ugotovi naknadno, ko bodo sredstva prejemniku že nakazana, jih je le-ta dolžan vrniti v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila prejemniku, navedeno pa pomeni kršitev pogodbe s strani prejemnika in je utemeljen razlog za enostransko prenehanje pogodbe s strani Občine, kot je navedeno v 5. členu te pogodbe.

Upravičenec mora na Občino najkasneje v roku 12 mesecev od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev predložiti VMESNO POROČILO z dokazili za prvih 12 mesecev zaposlitve (dokazila o izplačilu plače novo zaposlenega delavca, vključno z vsemi davki in prispevki obračunanih plač, in obrazec REK-1) ter najkasneje v roku 24 mesecev od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev KONČNO POROČILO z dokazili za drugih 12 mesecev zaposlitve (dokazila o izplačilu plače novo zaposlenega delavca, vključno z vsemi davki in prispevki obračunanih plač, in obrazec REK-1). Če se zahtevana dokazila ne predložijo, Občina smatra, da se sredstva niso koristila za namene, za katere so bila dodeljena. V tem primeru se upoštevajo določbe 5. člena te pogodbe.

4. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje zaposlitve nezaposlene osebe nakazala iz proračuna Občine Gornja Radgona iz postavke 140291- malo gospodarstvo – sofinanciranje razvoja in konta 410299 – druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom, v roku 30 dni od datuma podpisa pogodbe obeh strank, na transakcijski račun prejemnika.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

5. člen

V primerih, ko se ugotovi, da prejemnik:

- ni predložil vmesnih in/ali končnih poročil, ki so opredeljena pri posameznih ukrepih ali
- ni realiziral ukrepa v skladu s prijavo ali
- dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe ali ne izvaja določb 3. člena te pogodbe ali
- da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti navedenih v prvem odstavku 7. člena Pravilnika ali
- da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave ter ob drugih kršitvah in nepravilnostih

je bistveno kršil določila te pogodbe.

Obstoj vsaj enega od navedenih dejstev iz prejšnjega odstavka tega člena predstavlja utemeljen razlog za enostransko prenehanje pogodbe s strani Občine, prejemnik pa je dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku. Prejemnik in odgovorna oseba pravne osebe prejemnika pa izgubita pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

Če pa se ugotovi, da je vlagatelj z neresničnimi navedbami za pridobitev nepovratnih sredstev v svoji vlogi namerno zavajal Občino ter si pridobil protipravno premoženjsko korist, je navedeno dejstvo lahko tudi eden izmed razlogov za pričetek kazenskega postopka za poslovno goljufijo.

6. člen

Skrbnik te pogodbe s strani Občine Gornja Radgona je Vesna Šoštarič, svetovalka za gospodarstvo, kmetijstvo in krajevne skupnosti v občinski upravi Občine.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za rešitev sporov pristojno sodišče v Gornji Radgoni.

8. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih od katerih prejme Občina dva (2) izvoda, en (1) izvod pa prejemnik. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Številka pogodbe:
Številka zadeve:

Datum:

Datum:.....

Prejemnik:

Občina Gornja Radgona
Urška MAUKO TUŠ
županja

OBRAZEC - 4

JAVNI RAZPIS MALO GOSPODARSTVO 2025
ZAPOSLOITEV
VMESNO-KONČNO POROČILO

Skladno z javnim razpisom, mora prejemnik na občino najkasneje v roku 12 mesecev od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev predložiti VMESNO POROČILO z dokazili za prvih 12 mesecev zaposlitve (dokazila o izplačilu plače novo zaposlenega delavca, vključno z vsemi davki in prispevki obračunanih plač, in obrazec REK-1) ter najkasneje v roku 24 mesecev od podpisa pogodbe o dodelitvi sredstev KONČNO POROČILO z dokazili za drugih 12 mesecev zaposlitve (dokazila o izplačilu plače novo zaposlenega delavca, vključno z vsemi davki in prispevki obračunanih plač, in obrazec REK-1).

Naziv	
Sedež	
Številka pogodbe o sofinanciranju	
Matična številka	
Davčna številka oz. ID za DDV	

IZJAVA

S podpisom in žigom (če obstaja) potrjujemo, da

- je bila oseba zaposlena neprekinjeno..... mesecev, in sicer od do
- smo navedeni osebi zagotovili plačo, skladno s pogodbo o zaposlitvi, in ji izplačevali tudi druge prejemke, skladno z veljavnimi predpisi iz področja delovno pravne zakonodaje, kar lahko izkažemo z verodostojnimi računskimi listinami.

Navedeni osebi smo (izpolnite ob oddaji končnega poročila):

1. po poteku subvencionirane zaposlitve pogodbo o zaposlitvi podaljšali za (ustrezno izpolnite)
 - a) nedoločen čas
 - b) določen čas mesecev
2. po poteku subvencionirane zaposlitve pogodbe o zaposlitvi nismo podaljšali.

IZJAVLJAM, da so predloženi podatki, informacije in listine resnični in verodostojni, izkazujejo dejansko stanje in so ustrezno zavedeni v naših poslovnih knjigah.

Ime in priimek odgovorne osebe:

Žig
(če obstaja)

Podpis: